



Harvard Business Review

Cómo dar un feedback efectivo

Mantén la comunicación. Gestiona las conversaciones difíciles. Consigue los mejores resultados

Tanto si tienes que lidiar con un empleado problemático, como si tienes que reconocer el buen trabajo de un compañero, necesitas comunicarte de una forma que te permita incentivar cambios positivos en los demás. Este libro ofrece conceptos fundamentales sobre cómo dar un feedback. 'Cómo dar un feedback efectivo' te guiará rápidamente a través de los principios básicos para dar un feedback con el que obtengas resultados, incluyendo: Elegir el momento adecuado para hablar. Entablar un diálogo productivo. Ayudar tanto a los trabajadores estrella como a los que tienen dificultades. Desarrollar un plan para un seguimiento eficaz. ¿No dispones de mucho tiempo? Ponte al día rápidamente sobre las habilidades de gestión más esenciales con la Serie Management en 20 Minutos de HBR. Ya sea que necesites un curso intensivo o un breve repaso, cada libro de la serie es un manual conciso y práctico que te ayudará a repasar un tema clave de management. Consejos que puedes leer y aplicar rápidamente dirigidos a profesionales ambiciosos, procedentes de la fuente más fiable en los negocios.



|               |                             |
|---------------|-----------------------------|
| Editorial     | Reverté                     |
| Encadernación | Tapa blanda o rústica       |
| Páxinas       | 112                         |
| Tamaño        | 180x120x10 mm.              |
| Peso          | 103                         |
| Idioma        | Español                     |
| Tema          | Economía, empresa y derecho |
| EAN           | 9788410121010               |
| PVP           | 9,95 €                      |
| PVP sen IVE   | 9,57 €                      |

